

המרכז האקדמי לב



תוכנית חלגות בית-המדרש



א. סכומי המלגות:

מלגת בית המדרש מחולקת לשלושה חלקים: מלגת שכר לימוד, מלגת קיום ומלגת קודש. הגדרות לסוג המלגה:

"צעיר" - סטודנט בקמפוס לב, אזרח ישראל אשר החל את לימודיו מתחת לגיל 21.

"מבוגר" - סטודנט בקמפוס לב, אזרח ישראל אשר החל את לימודיו בגיל 21 או לאחר מכן.

סוג המלגה	שכר לימוד	קיום	קודש	סה"כ מלגה ללא אלול	סה"כ מלגה שנתית
"מבוגר" נשוי בוגר צבא שנה א'	6,000	15,000	1,800	17,190	22,800
"מבוגר" נשוי בוגר צבא שנים ב'-ד'	8,000	15,000	1,800	18,690	24,800
"מבוגר" רווק בוגר צבא או בעל פטור שנה א'	6,000	2,000	1,800	7,440	9,800
"מבוגר" רווק בוגר צבא או בעל פטור שנה ב'-ד'	8,000	2,000	1,800	8,940	11,800
"מבוגר" נשוי לפני גיוס	8,000	15,000	1,800	18,690	24,800
"צעיר" נשוי לפני גיוס	-	12,000	900	9,720	12,900
"צעיר" נשוי לפני גיוס + ילד	8,000	12,000	900	15,720	20,900
"צעיר" רווק לפני צבא ¹	8,000	-	900	6,720	8,900

הערות לטבלה:

- סטודנט המוגדר כ"צעיר" והוא דחוי גיוס והינו בעל רקע ישיבתי של שנתיים לפני הלימודים במרכז האקדמי יהיה זכאי משנה ב' למלגת לימודים.
- בחוג לסיעוד** ניתנת מלגת ביהמ"ד חלקית, עקב היקף תוכנית הלימודים וההתנסויות הקליניות בבתי החולים. לפרטים נוספים יש לפנות בדוא"ל: milgotmidrash@jct.ac.il



סטודנט יקר!

אנו מברכים אותך על הצטרפותך ללימודי בית המדרש של המרכז האקדמי לב. אנו שמחים שבחרת לשלב בין לימודי הקודש ללימודי האקדמיה ולהיות בקבוצה עילית ואיכותית של סטודנטים הבוחרים לשלב בית תורה לחיי המעשה. המרכז עושה מאמצים אדירים על מנת להגדיל תורה ולהאדירה. כידוע כספי המלגות הינם כספים ציבוריים, ועל כן אנו מביאים לפניך את עיקרי הכללים הנהוגים נכון לשנת תשפ"ב, על מנת שתוכל ללמוד "בראש שקט" ולדעת מראש את כללי הפעלת מערך המלגות של המרכז.

אנו מאחלים לך שנת לימודים פורייה ולימוד מוצלח!

אגף מנהל תלמידים
משרד הדיקן, מדור מלגות

ב. תנאי בסיס לקבלת המלגות

תנאי בסיסי	מקבלי מלגה למרות שהתנאי הבסיסי לא קיים	הערות
בעל אזרחות ישראלית.		
חיוב שכ"ל בשיעור של לפחות 80% משכ"ל השנתי המלא.	במקרים חריגים יש לעיין בתקנון המלגות המורחב.	כגון: סטודנט במחלקה לסיעוד, סטודנט שעבר מחלקה באמצע שנה וכד'.
סטאטוס אקדמי "תקין" לאורך כל שנות הלימוד.	1. סטאטוס "על תנאי" בשנה א' ללימודים לסטודנט המחויב בלימודי קודש. 2. סטאטוס שאינו תקין בשנים ב'-ד' לסטודנט המחויב בלימודי קודש יש להגיש בקשה בתחילת שנה	הזכאות למלגה לסטודנט שאינו בסטאטוס "תקין" מחייבת אישור של "ועדת מלגות בית מדרש".
לומד במסגרת השנים התקניות לתואר.		
בשנים ב'-ד' ממוצע 70 בלימודי הקודש של השנה הקודמת.		
הנוכחות הנדרשת לקבלת מלגה מלאה, הינה לפחות 80% בשלושת הסמסטרים יחד + נוכחות מינימלית של 50% בסמסטר אלול.	נוכחות בין 75%-85% בכל השנה ראה סעיף ד'-ה'.	נוכחות מתחת ל 50% בסמסטר אלול (למרות שבחיישוב השנתי הסטודנט נכח 80%), תעמיד את המלגה על 75% מהמלגה השנתית.
הופעת שם הסטודנט במכשיר הנוכחות בכל העברת כרטיס.		במידה והשם לא הופיע, יש לפנות מיידית בדוא"ל לרכזת מלגות בכתובת: milgotmidrash@jct.ac.il
רישום ללימודי הקודש בכל הסמסטרים.		
העברת המלגה בכל פעימה מותנית במינימום 75% נוכחות בתאריך הבדיקה		א. המלגה תועבר בשלוש פעימות: כ-40% עד סוף סמסטר א', כ-40% עד יום העצמאות, כ-20% במהלך בחינות מועדי א' של סמסטר ב'.
עמידה ב-80% נוכחות בסוף השנה	עד 75% יידרש הסטודנט להחזיר את החלק היחסי, באם הועברה מלגה על נוכחות גבוהה יותר.	מתחת ל-75% יידרש להחזיר את מלוא המלגה אא"כ ועדת הערעורים קבעה אחרת.
חתימה על טופס התחייבות דיגיטלי		ישלח בדוא"ל.

ג. תקנון להיעדרויות מאושרות

מספר השעות הנדרש מסטודנט הינו סיכום שנתי של מספר השעות שבהן יש חובת נוכחות לפי הלו"ז האקדמי ללימודי הקודש:

היעדרויות שלא מהסיבות שלהלן, גם אם אושרו ע"י הרב, לא יחושבו כחלק מהנוכחות לצורך קבלת המלגה אלא אם אושרה גם ע"י ועדת מדור מלגות.

את האישורים יש לשלוח לרכזת מלגות בדוא"ל: milgotmidrash@jct.ac.il
דיווח בגין ימי העדרות יש להזין ב - לב נט-מלגות <דיווחי נוכחות בית מדרש להלן היעדרויות מאושרות:

סיבת היעדרות	מס' ימי היעדרות מאושרים	אישור נדרש
שירות מילואים עד 14 יום	היעדרות כמס' ימי המילואים	אישור על תקופת שירות מילואים פעיל. טופס 3010.
שירות מילואים מעל 14 יום	היעדרות כמס' ימי המילואים + יום נוסף	אישור על תקופת שירות מילואים פעיל. טופס 3010.
שירות מילואים מעל 21 יום	היעדרות כמס' ימי המילואים + יומיים נוספים	אישור על תקופת שירות מילואים פעיל. טופס 3010.
חתונת הסטודנט	יום החתונה, שבע הברכות, 3 ימי הכנות בחודש שקדם לחתונה	כתובה / תעודת נישואין / ת.ז. לזיכוי הימים. (עדכון ת.ז. במזת'ל תוך 60 יום, לצורך חיישוב מלגת קיום).
לידת בן/בת	יום הלידה, יום הברית ויומיים נוספים בשבועיים הראשונים	אישור לידה
אבל על קרוב מדרגה ראשונה	ימי השבעה	
אבל של בת הזוג	4 ימים	
אשפוז הסטודנט בבית חולים	כל ימי האשפוז	טופס שחרור
טיפולי פוריות	עד חמישה ימים בשנה	אישור ביקור במרפאה

ד. נוכחות בין 75% ל-85% שנתית

אחוז הנכחות	אחוז המלגה
80%	100%
79%	98%
78%	96%
77%	94%
76%	92%
75%	90%

1. המעקב אחר הנוכחות מופיע באתר ה"לב נט" בלשונית: מלגות-נוכחות בית מדרש.
2. הנוכחות הנדרשת לקבלת מלגה מלאה הינה 80% לפחות ונמדדת ע"י העברת כרטיס ותייעוד במעקב הנוכחות.
3. 20% מהנוכחות השנתית ניתנת לטובת סידורים, ימי מחלה, שכחת העברת כרטיס וכל עניין אישי נוסף למעט היעדרויות המאושרות המפורטות בסעיף ג'.
4. במידה והנוכחות הינה בין 75-80 אחוז, גובה המלגה השנתית משתנה בהתאם, כדלקמן:

ה. היעדרויות בין 50% ל-75% נוכחות שנתית

סטודנט שהיה נוכח מעל 65% תישקל זכאותו למלגה **חלקית** במידה ויגיש בקשה מנומקת לוועדת מלגות ובכפוף לתקציב.

1. נוכחות מתחת ל 65%, הבקשה תישקל רק מהסיבות הבאות:
 - 1.1. מחלה של 5 ימים לפחות ברצף של הסטודנט.
 - 1.2. אשפוז של 5 ימים לפחות של קרוב מקרבה ראשונה.
 - 1.3. מחלה כרונית או מחלה הנמשכת מעל 20 ימים במשך הסמסטר.
 - 1.4. מחלה רצופה מעל 20 יום של בן זוג, למשפחה עם ילדים.
 - 1.5. העברת דירה.
 - 1.6. שבעה על קרוב מקרבה שנייה או מעבר ל-7 ימי אבל של הסטודנט.
 - 1.7. לידה עם סיבוך כלשהו או שמירת הריון (מעל 14 יום).

מתחת ל- 50% נוכחות לא ניתן לקבל מלגה כלל.

ו. נוכחות בבית המדרש

ימי ראשון וחזרה מחופשה	ימי שני - חמישי
1. סמסטר אלול משעה 10:00 עד שעה 13:15	1. סמסטר אלול משעה 09:00 עד 13:15
2. סמסטר א' ו-ב' משעה 10:00 עד שעה 12:45	2. סמסטר א' ו-ב' משעה 09:00 עד 12:45

2. כל סטודנט רשאי להשלים שעות נוכחות בבית המדרש בימי א' או בימי חזרה ללימודים לאחר חופשה, בין השעות 09:00-10:00 בבוקר (שעה 1 בלבד).
3. בכל שנה יהיו מספר ימים בהם הסטודנט יוכל להשלים שעות נוכחות בביהמ"ד, הימים הללו יתקיימו במהלך חלק מהחופשות הבאות: חנוכה, מועדי א', סמסטר א' ופסח. הימים ייקבעו ע"י הנהלת ביהמ"ד ורכזת המלגות בכפוף להודעת דוא"ל ע"י רכזת מלגות.

למען הסר ספק: למעט יום ראשון, יום חזרה מחופשה וימי השלמה, אין אפשרות להשלים נוכחות בביהמ"ד בימים אחרים או בשעות לא תקינות בזמן פעילותו של בית המדרש.

ז. מצבי חירום לאומיים (בידוד/סגר):

1. במקרה של בידוד יש לפנות מיידית לרב לתיאום אופן הלימוד.
2. יש לשלוח אישור של משרד הבריאות על שהייה בבידוד + טופס פנייה לוועדת מלגות בית מדרש (מצוי בלב נט).
3. יש לדווח על זמני הלימוד באתר הלב נט: לב נט-מלגות <דיווחי נוכחות בית מדרש תחת סוג דיווח: למידה מהבית.
4. במקרה של הדבקות במחלת הקורונה ואי יכולת ללמוד, יש למלא טופס פנייה לוועדת מלגות בית מדרש (מצוי בלב נט), יש לצרף חו"ד רפואית.
5. במידה ויוטלו הגבלות על למידה פרונטאלית, יישלח מתווה חדש למלגה. כמו כן - ייתכנו שינויים בגובה המלגה.

ח. פנייה לוועדת ערעורים של מדור מלגות:

סטודנט המעוניין להגיש בקשה חריגה עליו לפנות לוועדת מלגות בית מדרש בלבד, באופן הבא:
יש לשלוח טופס פנייה לוועדת מלגות בית מדרש (מצוי בלב נט), בליווי אסמכתאות תומכות לדוא"ל: milgotmidrash@jct.ac.il
לתשומת ליבכם הוועדה מתכנסת לפני כל פעימת תשלום, יש להקדים ולשלוח את בקשתך מבעוד מועד.

המרכז האקדמי לב



עקב המצב השורר במשק וקיצוצי המחשלה התכופים, ייתכנו שינויים של עד 10% מסכום המלגות המופיע בתקנון זה.

מדרור מלגות | משרד הדיקן | 02-6751128 | milgotmidrash@jct.ac.il
קביעת פגישה דרך מערך זימון תורים בלב-נט