

המרכז  
האקדמי  
לב



## תכנית חלגות בית-המדרש





המרכז  
האקדמי  
לב

## סטודנט יקר!

אנו מברכים אותך על הצטרפותך ללימודי בית המדרש של המרכז האקדמי לב. אנו שמחים שבחרת לשלב בין לימודי הקודש ללימודי האקדמיה ולהיות בקבוצת עילית ואיכותית של סטודנטים הבוחרים לשלב בית תורה לחיי המעשה. המרכז עושה מאמצים אדירים על מנת להגדיל תורה ולהאדירה. כידוע, כספי המלגות הנם כספים ציבוריים, ועל כן אנו מביאים לפניך את עיקרי הכללים הנהוגים, על מנת שתוכל ללמוד "בראש שקט" ולדעת מראש את כללי הפעלת מערך המלגות של המרכז.

## אנו מאחלים לך שנת לימודים פורייה ולימוד מוצלח!

אגף מנהל תלמידים  
משרד הדיקן

## א. סכומי המלגות:

סוג המלגה	לימודים	קיום	קודש	סה"כ מלגה שנתית	סה"כ מלגה ללא אלול	סה"כ מלגה עם מענק סעיף ב'
רווקים בוגרי צבא שנה א'(*)	6,000	2,000	1,800	9,800	7,440	11,900
רווקים בוגרי צבא שנים ב'-ד'	8,000	2,000	1,800	11,800	8,940	13,900
נשואים בוגרי צבא שנה א'(*)	6,000	15,000	1,800	22,800	17,190	24,900
נשואים בוגרי צבא שנים ב'-ד'	8,000	15,000	1,800	24,800	18,690	26,900
נשואים לפני גיוס	-	12,000	900	12,900	9,720	15,000
נשואים לפני גיוס + ילד	6,000	12,000	900	18,900	14,220	21,000
עבודתאים שנה ד' *כפוף להמלצת הרב ולאישור תקציבי	6,000	-	900	6,900	5,220	9,000

\*בשנה א' סטודנטים בוגרי צבא ושירות לאומי זכאים לשנה ראשונה חנים - ע"פ קריטריוני הממשלה.

\*\*לתלמידי החוג לסיעוד - עקב תוכנית הלימודים המיוחדת וההתנסויות הקליניות בבתי החולים, ניתנת מלגת ביהמ"ד חלקית (ע"פ תכנית לימודי קודש בפועל). בנושא זה יש לפנות בדוא"ל: [milgot@jct.ac.il](mailto:milgot@jct.ac.il).  
\*\*\*קיימים זכאי מלגות נוספים, יש לעיין בעלון המידע.

## ב. מסלול מענק והלוואה מותנית

ישנה אפשרות לקבלת הלוואה מותנית (בחלקה) מהמרכז האקדמי לב, לאחר סיום התואר חלק מההלוואה הופך למענק:

מענק סיום בגובה 25% מההלוואה למקבלי תעודת הזכאות לתואר עד שנתיים לאחר סיום הלימודים

1,750

מענק סיום בגובה 30% מההלוואה למקבלי תעודת הזכאות לתואר עד שנה לאחר סיום הלימודים

2,100

הלוואה

7,000

- את ההלוואה ניתן לבקש בכל שנה.
- המענק ינתן למי שסיים עם מינימום נוכחות של 75% בבית מדרש בשנת קבלת ההלוואה.
- ניתן לקחת הלוואה בסכום נמוך יותר - המענק יחושב בהתאם.
- טופס בקשה ראשוני ניתן לקבל אצל מזכירת ביהמ"ד או בלב-נט.

## ג. תנאים כלליים לקבלת המלגות

### תנאי בסיס:

#### 1. חיוב שכ"ל בשיעור של לפחות 80% משכ"ל השנתי המלא.

במקרים חריגים כדלהלן, הזכאות למלגה תיבדק ותיקבע לפי היקף התוכנית שאליה הסטודנט נרשם בפועל מול היקף תכנית הלימודים השנתית המומלצת ע"י החוג בו הוא לומד:

א. סטודנט העומד לקראת סיום התואר בהתאם לשנות הלימוד התקניות והיקף הלימודים הנותר לו פחות מ-80% מההיקף המלא.

ב. סטודנט שהיקף תכנית הלימודים המקסימאלית שלו אינה יכולה להגיע ל-100%.

#### 2. סטטוס אקדמי "תקין". (במידה והסטטוס אינו תקין, ראה סעיף ד').

#### 3. לסטודנטים בשנים ב'-ד' ממוצע 70 בלימודי הקודש של השנה הקודמת.

### נוכחות:

4. א. התקן השנתי לקבלת המלגה ומעקב אחר הנוכחות מופיע באתר ה"לב נט" בלשונית: מלגות > נוכחות בית מדרש.

#### ב. הנוכחות הנדרשת לקבלת מלגה מלאה הינה 80% ונמדדת באמצעות העברת כרטיס

באופן קבוע. נדרשת 75% נוכחות לפחות כתנאי לקבלת מלגה חלקית (כמפורט בסעיף ז'). 20% מהנוכחות השנתית ניתנת לטובת סידורים, ימי מחלה, שכחת העברת כרטיס וכל עניין אישי נוסף למעט ההיעדרויות המאושרות המפורטות בסעיף ה' בהמשך.

#### 5. על הסטודנט לוודא בכל העברת כרטיס בכניסה וביציאה כי שמו הופיע על צג המכשיר.

במידה והשם לא הופיע, יש לפנות מיידית בדוא"ל למדור מלגות בכתובת: [milgot@jct.ac.il](mailto:milgot@jct.ac.il).

### רישום לקודש:

6. סטודנט שלא נרשם במערכת ללימודי קודש בסמסטר אלול, המלגה המקסימאלית (קיום ושכ"ל) תעמוד על 75% מהמלגה השנתית בהתאם לאחוז הנוכחות. מלגת הקודש תעמוד על 80% (כנגד תשלום על לימודי הקודש).

### חטונה:

7. סטודנט שמתחמתן במהלך השנה, מלגת הקיום תתעדכן מתאריך יום הנישואין ובתנאי הגשת ספח ת.ז מעודכן למזת"ל תוך 60 יום. יש להודיע דרך מערך הפניות בלב-נט לרכזת מלגות על שינוי הסטטוס.

### הזרמת המלגה:

8. א. המלגה תועבר בשלוש פעימות: כ-40% עד סוף סמסטר א', כ-40% עד יום העצמאות, כ-20% במהלך בחינות מועדי א' של סמסטר ב'.

ב. התנאי להעברה בכל נקודת זמן תלוי במינימום של 75% נוכחות. במידה ולא הגיע הסטודנט למינימום 75% נוכחות בסוף השנה - הסטודנט יידרש להחזיר את כל המלגה השנתית, אלא אם וועדת מלגות תחליט אחרת בהתאם לערעור שיוגש.

לפני הזרמת המלגה, ישלח לסטודנט דוא"ל בו יתבקש הסטודנט לחתום על טופס התחייבות דיגיטאלי בלב-נט לאישור סופי של המלגה.

## ד. סטודנט שאינו בסטטוס "תקין"

סטודנט שאינו בסטטוס אקדמי "תקין" חייב לפנות לוועדת ערעורים ב"לב נט" עד לתאריך: 25/10/2018, ט"ז חשוון תשע"ט, על מנת לבדוק את זכאותו למלגה.

### ה. תקנון מעודכן להיעדרויות מאושרות

מספר השעות הנדרש מסטודנט הינו סיכום שנתי של מספר השעות שבהן יש חובת נוכחות לפי הל"ז האקדמי.

**ההיעדרות שלא מהסיבות שלהלן, גם אם אושרו ע"י הרב, לא יחושבו כחלק מהנוכחות לצורך קבלת המלגה.**

את האישורים יש לשלוח למזכירת בית המדרש בדוא"ל: [midrash@jct.ac.il](mailto:midrash@jct.ac.il)

להלן העדרויות מאושרות:

סיבת היעדרות	מס' ימי היעדרות מאושרים	אישור נדרש
שירות מילואים עד 14 יום	היעדרות כמס' ימי המילואים	אישור על תקופת שירות מילואים פעיל. טופס 3010
שירות מילואים מעל 14 יום	היעדרות כמס' ימי המילואים + יום נוסף	אישור על תקופת שירות מילואים פעיל. טופס 3010
שירות מילואים מעל 21 יום	היעדרות כמס' ימי המילואים + יומיים נוספים	אישור על תקופת שירות מילואים פעיל. טופס 3010
חתונת הסטודנט	יום החתונה, שבע הברכות, 3 ימי הכנות בחודש שקדם לחתונה	כתובה/ תעודת נישואין/ ת.ז לזיוכי הימים (עדכון ת.ז במות"ל תוך 60 יום, לצורך חישוב מלגת קיום)
לידת בן/בת	יום הלידה, יום הברית ויומיים נוספים בשבועיים הראשונים ללידה	אישור לידה
אבל על קרוב מדרגה ראשונה	ימי השבעה	
אבל של בת הזוג	4 ימים	
אשפוז הסטודנט בבית חולים	כל ימי האשפוז	טופס שחרור
טיפול פוריות	עד חמישה ימים בשנה	אישור ביקור במרפאה

## ו. השלמת נוכחות בבית המדרש

1. כל סטודנט רשאי להשלים שעות נוכחות בבית המדרש בימי א' או בימי חזרה ללימודים לאחר חופשה, בין השעות 09:00 ל-10:00 בבוקר (שעה 1 בלבד).
2. בכל שנה יהיו מספר ימים בהם הסטודנט יוכל להשלים שעות נוכחות בביהמ"ד, הימים הללו יתקיימו במהלך חלק מהחופשות הבאות: חנוכה, מועדי א' סמסטר א' ופסח. הימים יקבעו ע"י הנהלת ביהמ"ד ורכזת המלגות ויפורסמו בלוח המודעות ליד שעון הנוכחות/בדוא"ל.
3. למען הסר ספק: למעט יום ראשון ויום חזרה מחופשה ימי השלמה אין אפשרות להשלים נוכחות בביהמ"ד בימים אחרים או בשעות לא תקינות של פעילותו של בית המדרש.

## ז. נוכחות בין 75% ל-80% שנתית

אחוז המלגה	אחוז הנוכחות
100%	80%
98%	79%
96%	78%
94%	77%
92%	76%
90%	75%

הנוכחות הנדרשת לקבלת מלגה מלאה הינה 80% ונמדדת ע"י העברת כרטיס. במידה והנוכחות הינה מתחת ל-80% גובה המלגה משתנה בהתאם, כדלקמן:

## ח. היעדרויות בין 50%-ל-75% נוכחות שנתית

1. סטודנט שהיה נוכח מעל 65% תישקל זכאותו למלגה חלקית במידה ויגיש בקשה מנומקת לוועדת מלגות.
2. נוכחות מתחת ל-65%, הבקשה תישקל רק מהסיבות הבאות:
  - 2.1. מחלה של 5 ימים לפחות ברצף של הסטודנט.
  - 2.2. אשפוז של 5 ימים לפחות של קרוב מקרבה ראשונה.
  - 2.3. מחלה כרונית או מחלה הנמשכת מעל 20 ימים במשך הסמסטר.
  - 2.4. מחלה רצופה מעל 20 יום של בן זוג, למשפחה עם ילדים.
  - 2.5. שבעה על קרוב מקרבה שניה או מעבר ל-7 ימי אבל של הסטודנט.
  - 2.6. לידה עם סיבוך כלשהו או שמירת הריון (מעל 14 יום).
  - 2.7. העברת דירה.

מתחת ל-50% נוכחות לא ניתן לקבל מלגה כלל.

## ט. צורת פנייה לוועדת ערעורים בית מדרש:

1. יש לפתוח פניה דרך אתר ה"לב נט" < מלגות ורווחה > וועדת ערעורים.
2. לערעור יש לצרף מכתב המלצה מהרב שאותו יש לשלוח לרכזת המלגות במייל: [milgot@jct.ac.il](mailto:milgot@jct.ac.il)
3. זמן הפניה: במהלך הסמסטר, הבקשות ידונו לפני כל העברת מלגות.

# המרכז האקדמי לב



המרכז האקדמי לב שומר לעצמו את הזכות לבטל, לשנות או להוסיף פרטים  
או סכומים הכלולים בחוברת זו.

חדור מלגות | משרד הדיקון | 02-6751128 | [milgot@jct.ac.il](mailto:milgot@jct.ac.il)  
קביעת פגישה דרך מערך זימון תורים בלב-נט