

16.03.2015

מכרז מדפסות 01/2015המכרז האקדמי לב

פרוטוקול מכנס מציעים שנערך ביום ראשון 15.03.2014 בנוכחות :

א. נציגי המרכז

1. מנחם בוראק- סמנכ"ל אגף תקשוב
2. ברוך בכר- מרכז מחשוב
3. מוטי גנון- מערכות מידע
4. איתמר קורצקי- מוקד שירות
5. אורלי שיף- מנהלת מחלקת רכש
6. מוריה אייל- רכזת מכרזים

ב. נציגי מציעים

1. יניב – חברת צילומעתיק בע"מ
2. ליאור זרגרי- י. א. מיטווד ובניו בע"מ
3. איתן חלפון- חברת מפעיל בע"מ
4. אפי אינס- חברת גטר בע"מ

א. התכנסנו בחדר ישיבות בבנין לעו והועברה רשימת נוכחות בין המציעים הנוכחים.

ב. נערכה סקירה על קמפוס המרכז האקדמי לב. הוסבר למציעים כי קמפוס המרכז נמצאים בירושלים (2 קמפוסים) ורמת גן (קמפוס 1), ויש לתת שרות בכל הקמפוסים שנרשמו במסמכי המכרז.

ג. הוסבר למציעים כי מהות המכרז היא : אספקת המכונות וכלל הציוד הנלווה, למעט אספקת נייר שתבוצע ע"י המרכז, ותפעול השרות ומערכות הניהול הנלוות.ד. אספקת המכונות תהיה באחת משתי האפשרויות הבאות : תוך 14 יום מרגע חתימת חוזה ועל פי הקבוע בקובץ האקסל המצורף (נספח א'1) או במהלך תקופת ההתקשרות ועל פי אמנת ה SLA שנקבעה במסמכי המכרז (תקלה שלישית תוך ששה חודשי עבודה תחייב את נותן השירותים לספק מכונה חלופית בהתאם לקבוע בפרק SLA).ה. הצעת המחיר שתינתן על ידי המציעים תתייחס לשימוש לא מוגבל (אך גם לא מוגדר מראש) במצבת המדפסות כמפורט בנספח א'1, וכן גידול של מצבה זו עד 10% (גידול במספר המדפסות). גידול כאמור עד 10% יהיה כלול בהצעת המחיר של המציעים ולא יגרור עלות נוספת מצד המכרז.ו. בעלות במכונות, בבקרים, קוראי הכרטיסים והרישיונות התומכים וכל הציוד הנלווה לנ"ל : יובהר כי מכונות, בקרים ורישיונות תומכים אשר יסופקו למרכז ע"י המציע הזוכה במהלך תקופת ההתקשרות יעברו לבעלות המרכז בתום תקופת ההתקשרות, קרי בתום 5 שנים ממועד תחילת ההתקשרות או קודם לכן במקרה של

סיום מוקדם של ההתקשרות מכל סיבה שהיא, למעט מכונות שיסופקו למרכז במהלך ששת (6) החודשים האחרונים לתקופת ההתקשרות/ האופציה.

**יובהר למציעים כי בכל מקום במסמכי המכרז אשר מתייחס לבעלות המכונות, מדובר גם בבעלות הבקרים, קוראי הכרטיסים הרישיונות התומכים וכל הציוד הנלווה למכונות הנ"ל.**

- ז. כל הציוד ומערכות התפעול יתמכו במערכות בשיטת Safecom , JetAdmin , ומודול ה e-print. היות וחשוב לנו שלכל סטודנט תהיה האפשרות להדפיס גם ממחשב שאינו קשור לרשת, חשובה התמיכה והשימוש במודול ה e-print.
- ח. המדפסות באתרי המרכז מחולקות למדפסות סגל ומדפסות סטודנטים. לסטודנטים מדפסות וקוראי קרבה, המחוברים לאוטופונט דרך safecom . אנו מבקשים מהזוכה להתממשק עם אופן הגביה והקריאה כיום, היות ושינויים יגררו פיתוחים נוספים שלנו, מה שלא אפשרי כרגע. הפיתוחים כיום הינם שלנו.
- ט. הציוד המוצע: הציוד המוצע הוגדר על פי שתי קטגוריות- הראשונה של מדפסות אישיות או מחלקתיות או אגפיות (= סטודנטים) והשניה של מכונות צבעוניות או שחור/לבן. הציוד המוצע חייב להיות לפחות בעל הפרמטרים של הציוד שפורט (נספח ו', טבלה ב', עמ' 47) וכן תומך במערכות שפורטו (ראו סעיף ז' שלעיל).
- י. הערה חשובה: פעימה תחשב כל פעולת צילום ו/או הדפסה. סריקה ומשלוח פקס לא יחשבו לפעימה, והמזמין לא יחוייב בגינם.

**נשאלו מס' שאלות על ידי המציעים הנוכחים :**

שאלה	תשובה
1. מה הסיבה שהמכונות יעברו לבעלותכם בתום התקופה?	מבחינה תפעולית- זה יותר נכון לנו.
2. מה אם תקופת ההתקשרות תופסק לפני תקופת ההתקשרות שנקבעה במכרז (סעיף 5.2)?	נותן השירותים ישופה בסכום הציוד שסופק לפי החישוב הבא: 40% הנחה ממחיר מחירון של HP בקיזוז מחצית מסך התשלומים שהועברו לספק בגין חוזה זה.
3. ישנן אוניברסיטאות שניתן לסטודנטים לשלם עבור שימוש במכונה באמצעות אשראי.	וכן אינו מעניק יתרון כלשהו בניקוד (מחיר או איכות)
4. האם jetadmin הכרחי?	וכן אינו מעניק יתרון כלשהו בניקוד (מחיר או איכות)
5. ציינתם כי <b>אומדן</b> מספר פעימות בשנה החולפת עומד ל כ 3,650,000 . האם זהו נתון שניתן להתבסס עליו עבור חישוב הצעת המחיר?	על אף הנאמר בסעיף עצמו, האומדן אינו מהווה בסיס לחישוב הצעת המחיר, אלא צויין לנוחיות המציעים על מנת שיצויין סדר גודל של מס' פעימות משנה שעברה ומבלי שזה יחייב את המרכז.
6. האם ישנה אינדיקציה למספר הסריקות המבוצעות כיום על ידי המשתמשים?	לא.
7. לא נרשמה דרישה עבור מדפסת מחלקתית ש/ל Hpm602 dn בקובץ האקסל	כרגע אין דרישה. ייתכן ובעתיד תהיה דרישה כזו.

8.	האם נדרש לסגל מודול embedded ?	לא.
9.	האם על ההצעה לכלול גם רישיונות safecom ?	על הספק לספק במסגרת ההצעה הנוכחית רישיונות על שם 'המרכז האקדמי לב', לכל המדפסות שבעמודה F אופיינו כ"סטודנטים". יש לציין כי הרישיונות יכללו גם בקרים וקוראי כרטיסים. נציין כי בבעלותנו חמישה רישיונות על שם 'המרכז האקדמי לב'.
10.	בנוגע לבסיס אופן חישוב הפעילות עבור חיוב בחשבונית- האם מה שקובע יהיה פלט ה webjetadmin או ה safecom ?	מה שיקבע את בסיס החישוב בסוף כל חודש, יהא ה webjetadmin
11.	מבקשים שישלח קובץ אקסל מעודכן אשר יפרט את מספר הבקרים שעל נותן השירותים לספק	מצורף קובץ מעודכן ובו בכל מקום שיירשם "סטודנטים+ בקר" (שדות צבועים בירוק), הנ"ל יבטא את דרישת המרכז לבקר, קורא כרטיסים ורישיון ומערכת נלוות למדפסת עצמה. כמו כן, סומנו תיקונים נוספים בשדות הצבועים בסגול.
12.	האם ניתן לעשות צמצומים במספר המדפסות שפירטתם בקובץ האקסל (נספח א' 1) על ידי מרכזי הדפסה?	על המציעים לתת הצעתם על סמך מפרט המדפסות שפורסם ועל פי הכמויות המפורטות. במידה ויקבע בעתיד על ידי המרכז לצמצום מספר מדפסות, יהא הדבר נתון לשיקול דעתו הבלעדי ותהא בידו הבחירה לשימוש במדפסות שצומצמו במקומות אחרים.

יא. לאחר מכן סיירו המציעים בקמפוס לב והוצגו המבנים השונים.

יב. הופנתה תשומת לב הנוכחים לעיון ברשימת המסמכים שיש להגיש במכרז, כמפורט בתנאי הסף וברשימת המסמכים שיש להגיש במכרז.

יג. הובהר למציעים כי רק מציע אשר נכח ומילא את פרטיו בדף 'רשימת המציעים' הן בקמפוס לב והן בקמפוס טל תוכל הצעתו להילקח בחשבון.

כמו כן, הוצע למציעים להשתתף בסיור בקמפוס לוסטיג ביום למחרת שהינו רשות. ההצעה נענתה בשלישה על ידי כל המציעים. למען הסר ספק, לא תתקבל כל טענה של מי מהמציעים הנובעת מויתור על זכות הסיור בקמפוס לוסטיג.

נקבע כי המציעים יפגשו בבנין המרכזי אשר נמצא בבית הדפוס 7 גבעת שאול, ירושלים בעמדת השומר, קומת כניסה (4).

יד. נתנה האפשרות למציעים לסייר בקמפוס טל והועברה בשנית רשימת הנוכחות למילוי וחתימה של הנוכחים בסיור.

טו. הובהר למציעים כי יש להקפיד על כל הוראות המכרז כולל החזרת כל טפסי המכרז. אי קיום ההוראות עלול לפסול את ההצעות.

**שימו לב: פרוטוקול סיור מציעים יפורסם לכל המציעים ויש לחתום עליו ולהגישו עם יתר מסמכי המכרז.**

שאלות הבהרה ניתן לשלוח למייל [Michrazim@jct.ac.il](mailto:Michrazim@jct.ac.il) עד לא יאוחר מתאריך 25.03 עד השעה 13:00 .  
במידה ויפורסם פרוטוקול תשובות הבהרה למציעים, יש לחתום גם עליו ולהגישו עם יתר מסמכי המכרז.

נוסח התשובות של המזמינה יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפן כשהן חתומות על ידם.

בברכה,

מוריה אייל

רכזת מכרזים והתקשרויות

מחלקת רכש

המרכז האקדמי לב